УТВЕРЖДЕН

Приказом Государственного

бюджетного учреждения культуры

«Калининградский областной

историко-художественный музей»

от «09» января 2025 г. № 18-од

ПЛАН

мероприятий по противодействию коррупции

в Государственном бюджетном учреждении культуры «Калининградский областной историко-художественный музей»

на 2025 – 2026 годы

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственные за исполнение** | **Ожидаемый результат** |
| 1 | Мониторинг изменений действующего  законодательства в сфере противодействия коррупции. | постоянно | комиссия  по реализации Антикоррупционной политики  (далее по тексту –Комиссия) | Своевременное реагирование и корректировка хода реализации Антикоррупционной политики  ГБУК «КОИХМ» (далее-Антикоррупционная политика) |
| 2. | Актуализация (разработка) локальных актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции | по мере необходимости | Комиссия |  |
| 3. | Ознакомление работников музея  с нормативными правовыми актами, регламентирующими вопросы противодействия коррупции, и локальными актами учреждения в сфере предотвращения коррупционных правонарушений, информирование работников об ответственности за совершение коррупционных правонарушений | постоянно | руководители структурных подразделений совместно  с членами Комиссии | Своевременное ознакомление работников с требованиями антикоррупционного законодательства с целью повышения уровня правовой грамотности работников музея по вопросам противодействия коррупции |
| 4 | Проведение анализа обращений физических  и юридических лиц в целях оперативного реагирования на сообщения о фактах коррупции со стороны работников учреждения | по мере поступления обращений | Комиссия | Оперативное реагирование на поступившие обращения с целью  противодействия коррупции в рамках реализации Антикоррупционной политики |
| 5 | Осуществление взаимодействия с органами прокуратуры, правоохранительными органами по вопросам противодействия коррупции с целью организации и проведения просветительских и воспитательных мероприятий в музее по разъяснению работникам ответственности за преступления коррупционной направленности | по мере необходимости | Комиссия | Профилактика правонарушений  коррупционной направленности |
| 6 | Обеспечение размещения информации об антикоррупционной деятельности учреждения:  - на официальном сайте ГБУК «КОИХМ». | регулярно | Комиссия совместно с сектором по связям с общественностью | Вклад в реализацию государственной политики по противодействию коррупции |
| 7 | Организация индивидуального консультирования работников, по их запросам,  в вопросах применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур | по мере необходимости | Комиссия | Повышение уровня правовой грамотности работников музея по вопросам противодействия коррупции |
| 8 | Осуществление контроля экономической обоснованности расходов в сферах с высоким коррупционным риском:  -обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) в целях исключения коррупционных рисков в сфере закупок товаров, работ и услуг;  -обеспечение механизмов контроля (условий, процедур) в целях исключения коррупционных рисков при взаимодействия работников музея с контрагентами (бизнес-партнерами) в процессе совместной реализации музейных проектов и иных мероприятий, в рамках договорных отношений | постоянно | руководство музея,  главный бухгалтер, контрактный управляющий,  руководители структурных подразделений | Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при осуществлении закупок товаров, работ и услуг для нужд учреждения, при реализации музейных проектов и иных мероприятий, в период взаимодействия с контрагентами в рамках договорных отношений |
| 9 | Анализ хозяйственной деятельности учреждения  в целях исключения использования бюджетных и внебюджетных средств на цели, не соответствующие условиям их получения | регулярно в установленном порядке | главный бухгалтер | Соблюдение принципа целевого  и эффективного использования финансовых средств при осуществлении деятельности музея |
| 10 | Соблюдение требований статьи 27 «Конфликт интересов» Федерального закона от 12.01.1996 №7-ФЗ «О некоммерческих организациях»  (в действующей редакции) | постоянно | заместители директора | Предотвращение конфликта интересов заинтересованных лиц и работников музея, соблюдение интересов музея в отношении его уставных целей |
| 11. | Осуществление контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета | регулярно в установленном порядке | главный бухгалтер | Обеспечение неукоснительного соблюдения действующего законодательства при ведении бухгалтерского учета |
| 12 | Предоставление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера лицами, определенными законом [«О противодействии коррупции»](https://www.consultant.ru/document/cons_doc_LAW_82959/) и другими нормативными актами, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера их супруги (супруга) и несовершеннолетних детей - в соответствии с законодательством. | в установленном порядке | руководство музея | Реализация Антикоррупционной политики |
| 13 | Получение информации от ответственных сотрудников музея о работе в сфере противодействия коррупции | по мере необходимости  и по итогам отчетного периода | Комиссия | Реализация Антикоррупционной политики |
| 14 | Проведение заседаний комиссии  с оформлением протокола заседания | по мере необходимости  и по итогам отчетного периода | Комиссия | Проведение оценки результатов работы по противодействию коррупции, постановка конкретных задач при планировании на следующий отчетный период |